

2019 / 2023

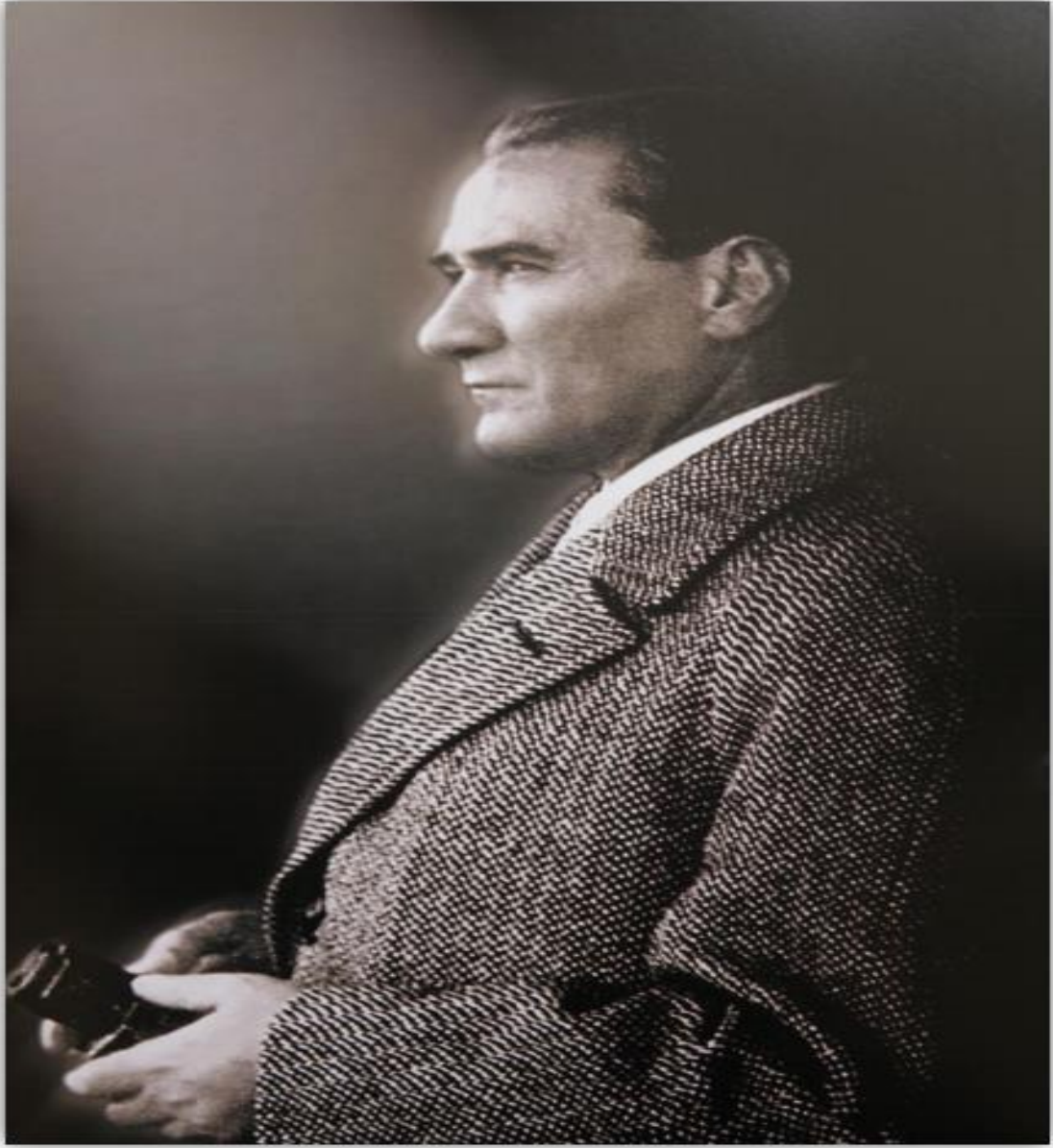
AKMEZAR İLKOKULU/ ORTAOKULU



STRATEJİK
PLAN



T.C.
GÜLAĞAÇ KAYMAKAMLIĞI
AKMEZAR İLKOKULU /
ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI
2019-2023



“Cumhuriyete vereceğimiz en büyük armağan gençlerimizin eğitilmesi olacaktır.”

K. Atatürk



İSTİKLÂL MARŞI

KORKMA, SÖNMEZ BU ŞAFAKLARDA YÜZEN AL SANCAK
SÖNMEYEN YURDUMUN ÜSTÜNDE TÜTEN EN SON OCAK.
O BENİM MİLLETİMİN YILDIZIDIR PARLAYACAK!
O BENİMDİR, O BENİM MİLLETİMİNDİR ANCAK!

ÇATMA, **KURBAN OLAYIM**, ÇEHRENİ EY NAZLI HİLAL!
KAHRAMAN İRKİMA BİR GÜL... NE BU ŞİDDET, BU CELÂL?
SANA OLMAZ DÖKÜLEN KANLARIMIZ SONRA HELAL.
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL.

BEN EZELDEN BERİDİR HÜR YAŞADIM, HÜR YAŞARIM;
HANGİ ÇILGIN BANA ZİNCİR VURACAKMIŞ? **ŞAŞARIM!**
KÜKREMİŞ SEL GİBİYİM, BENDİMİ ÇİĞNER, AŞARIM.
YIRTARIM DAĞLARI, ENGİNLERE SİĞMAM, TAŞARIM.

GARBİN ÂFÂKINI SARMIŞSA ÇELİK ZIRHLI DUVAR
BENİM **İMAN DOLU** GÖĞSÜM GİBİ SERHADDİM VAR.
ULUSUN, KORKMA! NASIL BÖYLE BİR İMÂNI BOĞAR,
'MEDENİYET!' DEDİĞİN TEK DİŞİ KALMIŞ CANAVAR?

ARKADAŞ, YURDUMA ALÇAKLARI UĞRATMA **SAKIN**;
SİPER ET GÖVDENİ, DURSUN BU HAYÂSIZCA AKIN.
DOĞACAKTIR SANA VA'DETTİĞİ GÜNLER HAKK'IN,
KİM BİLİR, BELKİ YARIN, BELKİ YARINDAN DA YAKIN.

BASTIĞIN YERLERİ 'TOPRAK' DİYEREK GEÇME, TANI!
DÜŞÜN ALTINDAKİ BİNLERCE KEFENSİZ YATANI.
SEN ŞEHİD OĞLUSUN, İNCİTME, YAZIKTIR, ATANI.
VERME, DÜNYÂLARI ALSAN DA BU CENNET VATANI.

KİM BU CENNET VATANIN UĞRUNA OLMAZ Kİ FEDA?
ŞÜHEDÂ FIŞKIRACAK TOPRAĞI SIKSAN, ŞÜHEDÂ!
CÂNI, CÂNÂNI, BÜTÜN VARIMI ALSIN DA HUDÂ,
ETMESİN TEK VATANIMDAN BENİ DÜNYÂDA CÜDÂ.

RÛHUMUN SENDEN İLÂHÎ, ŞUDUR ANCAK EMELİ:
DEĞMESİN MA' BEDİMİN GÖĞSÜNE NÂ-MAHREM ELİ!
BU EZANLAR-Kİ ŞEHÂDETLERİ DİNİN TEMELİ-
EBEDÎ YURDUMUN ÜSTÜNDE BENİM İNLEMELİ.

O ZAMAN VECD İLE BİN SECDE EDER -VARSA- TAŞIM.
HER CERİHAMDAN, İLÂHÎ, BOŞANIP KANLI YAŞIM;
FIŞKIRIR RÛH-I MÜCERRED GİBİ YERDEN NA'ŞİM;
O ZAMAN YÜKSELEREK ARŞA DEĞER BELKİ BAŞIM!

DALGALAN SEN DE ŞAFAKLAR GİBİ EY ŞANLI HİLÂL!
OLSUN ARTIK DÖKÜLEN KANLARIMIN HEPSİ HELÂL.
EBEDİYYEN SANA YOK, İRKİMA YOK İZMİHLÂL;
HAKKIDIR, HÜR YAŞAMIŞ, BAYRAĞIMIN HÜRRİYET,
HAKKIDIR, HAKK'A TAPAN MİLLETİMİN İSTİKLÂL!

MEHMET AKİF ERSOY

SUNUŞ

Geçmişten günümüze insanoğlunun gerçekleştirdiği çalışmalar sonucunda; teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır. Büyük önder Atatürk ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız. Akmezar Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca Ortaokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü alanda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Akmezar Ortaokulu'nun Stratejik planlaması bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yılsonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır. Akmezar Ortaokulu Stratejik Planında belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi ne, Müdür yardımcım, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Sedat KAV
Okul Müdür V.



İÇİNDEKİLER

BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....

OKULUN KISA TANITIMI.....	12
<i>Okul Künyesi</i>	13
<i>Çalışan Bilgileri</i>	14
<i>Okulumuz Bina ve Alanları</i>	14
<i>Sınıf ve Öğrenci Bilgileri</i>	15
<i>Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız</i>	15
<i>Gelir ve Gider Bilgisi</i>	15
PAYDAŞ ANALİZİ.....	16
<i>Öğrenci Anketi Sonuçları:</i>	16
<i>Veli Anketi Sonuçları</i>	17
<i>Öğretmen Anketi Sonuçları:</i>	18

GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....

<i>İçsel Faktörler</i>	19
<i>Dışsal Faktörler</i>	21

GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....

<i>Gelişim ve Sorun Alanlarımız</i>	23
---	----

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....

➤ <i>MİSYONUMUZ</i>	25
➤ <i>VİZYONUMUZ</i>	25

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
<i>Stratejik Amaç 1:</i>	28
<i>Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.</i>	28
<i>Stratejik Amaç 2:</i>	29
<i>Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal, zihinsel ve fiziksel gelişimlerinde kaliteyi arttırmak.</i>	29
<i>Stratejik Hedef 2.2. Eğitim süreci içerisinde öğrencilerin bir üst öğrenime geçişte hazır bulunuşluk düzeyini arttırmak ve teorik bilgilerin hayatta ve iş ortamlarında kullanılabilir kılınmasını sağlamak.</i>	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	32
<i>Stratejik Amaç 3:</i>	32

EĞİTİMDE ERİŞİMİN VE KALİTENİN ARTTIRILMASI İÇİN İNSAN KAYNAKLARI KAPASİTESİNİN, MALİ VE FİZİKSEL ALTYAPININ, YÖNETİM VE ORGANİZASYON YAPISININ İYİLEŞTİRİLMESİ VE KURUMSAL İLETİŞİMİ KOLAYLAŞTIRACAK BİLGİ İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİNİN KULLANIMI YOLUYLA KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ..... 32

Stratejik Hedef 3.1. Kurumda oluşturulan dinamik bir insan kaynakları planlaması ve yönetimi dâhilinde eğitim çalışanlarının iletişim, performans ve mesleki bilgi düzeylerini yükselten bir kariyer yönetim sistemini dönem sonuna kadar işler hale getirmek 32

Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar Okul Aile Birliği gelirlerinin etkin ve verimli kullanıldığı bir mali yapı oluşturarak, öğrencilerin öğrenim vizyonunu gerçekleştirebilecek eğitim ortamlarını tesis etmek ve bölümlerin donanım ihtiyaçlarını gidermek. 33

Stratejik Hedef 3.3. Kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için plan dönemi sonuna kadar veri toplama, analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapıldığı bir sisteme geçmek. 34

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME



BÖLÜM - 1

GİRİŞ VE HAZIRLIK SÜRECİ

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE EKİP BİLGİLERİ

<u>Üst Kurul Bilgileri</u>		<u>Ekip Bilgileri</u>	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Sedat KAV	Okul Müdür V.	Mücahit KARAKUŞ	Müdür Yardımcısı
Mustafa PİRBUDAK	Fen Bil. Öğrt.	Sibel KOÇ	Sınıf Öğretmeni
Şerif ŞAHİN	Sosyal Bilgiler Öğrt.	Fatma ÖZKARACA	Sınıf Öğretmeni
Musa TAN	Okul Aile Birliği Başk.	Nazan YILMAZ	Sınıf Öğretmeni
Veli ŞAHAN	Üye	Büşra AYTAÇ	Türkçe Öğretmeni
		Rüveyda GÜLER	Anasınıfı Öğretmeni
		Servet ÖGER	Sınıf Öğretmeni



BÖLÜM - 2

DURUM ANALİZİ

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1960 yılında köy içindeki eski binamızda 2 derslik ve idareci odası ile eğitim öğretime başlamıştır. Sekiz yıllık zorunlu eğitimin başlamasıyla 5 derslikli okul 1987 yılında açılmıştır. Yanına ortaokul olarak kullandığımız bugün ki bina 2010 yılının şubat ayında yapılmıştır. İlk açılan binamız atıl durumda olması ve ihtiyaç bulunmadığından Akmezar Köy Muhtarlığına devredilmiştir. İlkokul da tek şubeli 1-2-3-4 sınıflar düzeyinde eğitim öğretime devam edilmektedir. 2010 yılında açılan binamızda Ortaokul öğrencileri eğitim öğretime devam etmektedir. Tüm sınıflarımız birer şube olup Okulumuz taşıma merkezidir. Süleymanhöyüğü ve Cumhuriyet Köylerinin 1. ve 2. Kademeleri taşınmaktadır.

Akmezar Ortaokulu 2010 yılında mevcut binasına taşınmış ve eğitim-öğretime burada devam etmektedir. Bu bina da derslikler, ana sınıfı, müdür odası, öğretmenler odası ve hizmetli odası bulunmaktadır. Akmezar İlkokulu da 1987 yılında mevcut binasına taşınmış ve eğitim-öğretime burada devam etmektedir. Bu bina da derslikler, BT sınıfı, müdür odası, öğretmenler odası ve depo/ arşiv odası bulunmaktadır. Okulumuzun Tuvaletleri okulumuzun içinde olup foseptik çukuruna dökülmektedir. Bu çukur her yıl belediye itfaiyeleri tarafından temizlenmektedir.

2010 yılına kadar soba ile ısınan okul, 2010 yılından itibaren kalorifer ile ısınmaya başlamıştır. 3500 m2 alana kurulu olan geniş oyun bahçesi ve yeşil alanı bulunmaktadır. Okulumuz binası betonarme olup tek katlıdır. Okulumuz bahçesinde oyun sahası, futbol sahası, basketbol sahası, voleybol sahası bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AKSARAY		İlçesi: GÜLAĞAÇ			
Adres:	68900 Akmezar Köyü / Gülağaç/AKSARAY	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/9wrknZTYMq		
Telefon Numarası:	03824358019	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	726296@meb.k12.tr 726210@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://akmezar.meb.k12.tr/ http://726210.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	726210 - 726296	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1967		Toplam Çalışan Sayısı	13		
Öğrenci Sayısı:	Kız	66	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	71		Erkek	6
	Topla m	137		Topla m	13
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 13	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 15		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	2,5 Yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	3	4
Branş Öğretmeni	3	4	7
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	7	7	14

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	30	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	1	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	15	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	15	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6430	Arşiv Odası	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	1045			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	784			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	16			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<u>SINIFI</u>	<u>Kız</u>	<u>Erkek</u>	<u>Toplam</u>	<u>SINIFI</u>	<u>Kız</u>	<u>Erkek</u>	<u>Toplam</u>
1/A	9	8	17	Anasınıfı	9	8	17
2/A	5	9	14	5/A	11	6	17
3/A	4	9	13	6/A	4	5	9
4/A	3	9	12	7/A	11	8	19
				8/A	10	9	19

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	10	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	10	Yazıcı Sayısı	1
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	FİBER

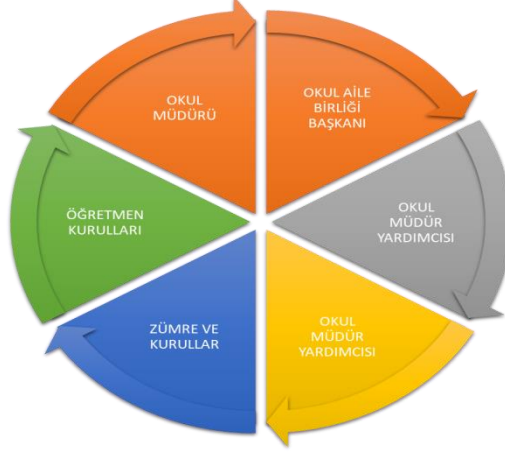
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<u>Yıllar</u>	<u>Gelir Miktarı</u>	<u>Gider Miktarı</u>
2017	0	0
2018	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara aşağıda yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	33	22	15	13	13
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	22	26	13	15	11
3	Okulun rehberlik servisinde yeterince yararlanabiliyorum.	17	17	15	18	28
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	22	18	16	16	21
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	34	17	20	14	11
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	15	21	24	12	21
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	28	25	15	13	13
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	29	16	16	16	14
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	43	14	13	12	19
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	15	22	20	14	28

11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	13	19	19	13	27
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	38	15	14	11	15
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	22	15	16	12	29

- Öğrenci anketi sonuçlarında okulumuzda öğretmen öğrenci ilişkisinin yeterli olduğu, ders araç gereçlerinin ortama uygun olduğu görülmüştür. Ancak temizlik konusunda ve etkinliklerin sayısı konusunda olumsuz bir sonuç anketlerde ortaya çıkmıştır.

Veli Anketi Sonuçları

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	20	10	0	14	1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	11	17	12	2	12
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	1	9	1	13	23
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	11	14	1	13	3
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	10	18	12	4	11
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	17	18	2	4	11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	7	17	13	12	2
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	1	6	11	11	18
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	13	13	0	13	13
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3	14	13	3	18
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2	6	11	18	15
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	4	16	13	16	13
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3	7	12	17	13

- Veli anketleri sonucunda öğretmenlerle veli arasındaki ilişkinin daha da güçlendirilmesi gerektiği aynı zamanda velilerin e-okul, e-devlet gibi uygulamalarda yetersiz olduğu görülmüştür.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4	8	0	0	0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	9	3	0	0	0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4	8	0	0	0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	10	2	0	0	0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	5	0	5	2
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	5	0	3	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	0	5	0	3	4
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	8	4	0	0	0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmamaktadır.	0	3	5	4	0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1	5	5	1	0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8	4	0	0	0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	0	0	5	5	2
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	8	4	0	0	0

- Öğretmen anketi sonuçlarında okul yönetimi ile öğretmenler arasında iş birliği olduğu anlaşılmaktadır. Sadece okulun fiziki yapısından ötürü birkaç olumsuz yorum bulunmaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak **iç faktör** ve **dış faktör** ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Zararlı madde bağımlılığının olmaması• Destekleme ve Yetiştirme Kurslarına katılımın sağlanması• Sosyal etkinliklere katılım isteği• Okulumuzda şiddet olaylarının olmaması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Okul öğretmenlerinin, velilerin ve öğrencilerin ihtiyaç duyduğunda Okul Yöneticilerine ulaşabilmesi• Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alan personellerin bulunması• Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması• Yetkin bir yönetici kadrosu ile tecrübeli bir öğretmen kadrosunun bulunması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin birçok ihtiyacını karşılıyor olmaları
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Okulun fiziki mekânlarının özellikle de okul bahçesinin geniş ve kullanışlı olması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Sıklıkla olmamakla beraber yurt dışında yaşayan öğrenci akrabalarının desteği
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okul idaresinin ve öğretmenlerin problem çözme konularında yeterli donanım ve bilgiye sahip olmaları
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin ve velilerin istenildiği zamanlarda okul öğretmenlerine kolaylıkla ulaşabilmeleri• Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve işbirliği
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• FİBER internet alt yapısının okulda bulunması• Kamera sisteminin kurulu olması• Okulun tamamında gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none">• Akademik başarıya önem verilmemesi• Hedef belirlemede eksiklik• Özel eğitime muhtaç öğrencilere verilen eğitim-öğretim hizmetlerindeki yetersizlikler• Devamsızlık yapılması
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none">• Yönetmelikler çerçevesinde okulumuzda görev yapan öğretmenlerin okulumuzda kısa süre kalması• Yardımcı Personel sayısının az olması• Alınan rapor sayısının artması
Veliler	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli destek sağlayamamaları• Öğrenci-veli profili bakımından sosyo-ekonomik farklılıkların olması.• Okul - Veli işbirliğinin zayıf olması• Devamsızlık yapan öğrencinin okul yönetimine bildirilmemesi
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none">• Çok Amaçlı konferans salonunun olmaması• Okul kantinin olmaması• Laboratuvar ortamının bulunmaması• Tuvaletlerin eski olması• Sınıf kapılarının eski olması
Donanım	<ul style="list-style-type: none">• Bilişim Sınıfı olmasına rağmen bulunan bilgisayarların çok eski olması ve kullanılmaması
Bütçe	<ul style="list-style-type: none">• Yetersiz bütçe
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Hizmetli olarak çalışan personelin görevlerini ihmal etmesi
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• Okulda bazı sınıf ve yerlerde GSM operatörlerinin çekmemesi
Ulaşım Süreçleri	<ul style="list-style-type: none">• İl merkezine olan uzaklık• İstenilen vakitte servis bulunamaması

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Aynı kültüre sahip olan öğrenciler• Bakanlık tarafından ücretsiz ders kitaplarının dağıtılması• Eğitime verilen önemin artması, dünyada gelişen bilinç• Dünyada ve ülkemizde okul öncesi eğitimin yaygınlaşması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Göç olaylarının yaşanması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuzun yerleşim yeri itibariyle gürültü gibi çevre kirliliğine maruz kalmaması.• Çevre okullarla iletişimin güçlü olması.• İlimizin tarihi dokusunun zenginliği
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">• Okulda Fiber İnternet ve akıllı tahta kullanımı• E-Okul kullanımı• E-Devlet sisteminin gelişmesi
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none">• Temel eğitime Avrupa boyutu kazandırma açısından Yeni Temel Eğitim Programı'nın sunduğu imkanlar.• MEB'in Temel Eğitim politikalarına ağırlık verilmesi.• Uluslararası çocuk haklarına yönelik yasal düzenlemelerin, kuralların geliştirilmesi• Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha da artırılması hususundaki çabalar
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none">• Yerleşim yeri itibariyle hayvancılığın gelişmiş olması.• Çevre hakkında uluslararası duyarlılığı artırmaya yönelik STK'ların kurulması ve çalışmaları

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none">• Okulumuza ayrılan bütçenin yetersiz olması• Her alanda uluslararası rekabette yaşanan zorluklar
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin ekonomik durumunun düşük olması• Köyde iş imkânı olmaması sebebiyle genelde babaların aileden ayrı yerlerde çalışması.• Eğitim ve öğretimde kullanılan cihaz ve makinelerin yüksek teknolojilere sahip olması nedeniyle bakım ve onarımlarının pahalı olması dolayısıyla okulların maddi yönden zorlanması
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none">• Velilerin sosyo-kültürel düzeylerinin oldukça düşük olması.• Boşanma hadiselerinin sıklığı yüzünden parçalanmış ailelerin öğrencilerin okul hayatına olumsuz etkileri• Evde eğitimin eksikliği• Dış tehdit eğilimli durumlar karşısında zayıflık• Yurt dışına kaçak yollarla ailelerin gitmesi• Taşınmalı eğitim olması

	<ul style="list-style-type: none"> • Okulda rehber öğretmen olmayışı • Köyde sağlık ocağının olmaması • Çocukların gelişen ve büyüyen çevreleri (kent yaşamı, e-ortam vb) dolayısı ile olumsuz ortamlardan korunmalarına yönelik rehberlik ihtiyaçlarının artması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"> • Medyanın (Özellikle TV dizileri ve magazin programları) öğrenciler üzerinde olumsuz etkilerinin bulunması. • Oyun ve teknoloji bağımlılığının artış göstermesi • Sürekli gelişen ve değişen teknolojileri takip etme zorunluluğundan doğan maddi kaynak sorunu • E-ortamdan kaynaklanan (Örneğin; Dönem ve yılsonu işlemler dolayısı ile gerçekleşen yüklenmelere sistemin zaman zaman cevap verememesi) sorunları
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> • Yönetmeliklerin sık sık değişmesi. • Öğretmen sirkülasyonunun çok olmasından ötürü kadrolu öğretmen eksikliğinin tamamlanamaması. • Günümüzün ihtiyaçlarına cevap verecek "Gelişimsel Rehberlik" anlayışına uygun rehberlik hizmetlerinin nicel ve nitel yönden geliştirilememesi
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> • İl merkezine olan uzaklık • Köy içinde gelişmiş market, fırın vb. olmaması. • Doğal kaynaklardan(malzemelerden) uzaklaşarak, ya fosil yakıtların ya da doğada bulunmayan yeni maddelerin üretilmesi ve kullanımının artması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<u>Eğitime Erişim</u>	<u>Eğitimde Kalite</u>	<u>Kurumsal Kapasite</u>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞTİM VE ğRETİME ERİŞİM

1	Yurtdışına kaçak yolla giden öğrencilerden haber alınamaması
2	Devamsızlığın fazla olması
3	Ailelerin zel eğitim konusunda yeterli bilgilere sahip olmamaları
4	Yönetici, ğretmen ve diğer eğitim çalışanlarının kişisel ve mesleki gelişimlerine yönelik merkezi hizmet içi eğitim faaliyetlerinin yetersiz olması
5	Hayat boyu öğrenmeye katılımın önemsenmemesi

2.TEMA: EĞTİM VE ğRETİMDE KALİTE

1	Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı ve medyanın olumsuz etkileri
2	Akademik başarı konusunda öğrencilerin motivasyonlarının düşük olması
3	Rehberlik ve Kariyer Planlama ğretmeni eksikliği
4	Güvenlik sorunu
5	İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü
6	Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması
7	Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması
8	ğretmen-ğrenci-veli üçgeninde etkili iletişim olmaması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Taşımali Eğitimin olması
2	Okula genel bütçeden ödenek verilmemesi
3	Kar yağışı sebebiyle köy yolunun kapalı olması ya da buzlanma sebebiyle okula erişimin sağlıklı bir şekilde sağlanamaması
4	Gelişen ve değişen teknolojiye uygun donatım maliyetinin yüksek olması
5	Alternatif finansman kaynaklarının bulunamaması
6	İş güvenliği ve sivil savunma hususunda verimli faaliyetlerin olmaması
7	Temizlik, hijyen hususunda görevli personelin yetersiz olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER



- **MİSYONUMUZ** : Akmezar Ortaokulu olarak amacımız: Öğrencilerimize Millî ve manevi değerlere sahip, insanlara saygılı, çevreci, teknolojiyi en iyi şekilde kullanan bireyler olabilmeleri, sosyal, duygusal ve manevi yönden sağlıklı yetişebilmeleri, önyargılara ve anlayışlara mahkum olmadan milli ve manevi değerlerimizi kavrayabilmeleri, bilimsel teknoloji ışığında okuyan ,araştıran, özgür düşünen, başkalarının haklarına saygılı, ahlaki olgunluğa sahip bireyler olmaları ve bunların yayılmasında çaba sarfetmeleri için her türlü imkanı hazırlamak. Milli ve manevi değerlerine bağlı, kendisi ve toplum ile barışık, pozitif ve sosyal bilimlere sentezleyen, çevresine duyarlı bir nesil yetiştirmektir.

- **VİZYONUMUZ** : Akmezar Ortaokulu olarak : aklın ve bilimin ışığında; ilkeli, erdemli, ahlaklı, çalışkan, milli,manevi değerleri bilen, geliştiren ve sahip çıkan "fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür" bireyler yetiştirmede ve Türkiye'yi bilgi toplumu olmaya yönlendirmede 'Lider' kuruluşlardan birisi olmaktır... Eğitim sevgiyle başlar, emekle büyür...





BÖLÜM - 3

AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	4,5	4	3	2	1	0
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her ayın son haftası
1.1.4	Yerel yönetimlerle ve velilerle işbirliğinin güçlendirilmesi sağlanacaktır	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası

1.1.5	Tüm sınıflardan devam-devamsızlık verileri alınacaktır.		Her ayın son haftası
		Müdür Yardımcısı	
1.1.6	Devamsızlığı azaltmak için E-Okul veli bilgilendirme sistemi velilere tanıtılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Veli Toplantısı
1.1.7	Başarısızlıktan kaynaklanan muhtemel okul terklerinin önüne geçmek için yetiştirme kurslarının özendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	Her hafta başı
1.1.8	Okulumuza yeni kayıt yaptıran öğrencilere yönelik "uyum haftası etkinlikleri" ile okula uyum çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	1. Dönem Başı

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2:

Erken çocukluk eğitimi ile hazır bulunuşluk düzeyi yüksek bireylere; ulusal ve uluslararası ölçütlerde kaliteli, sürdürülebilir bir eğitim vermek, bireylerin akademik, mesleki, sanatsal, sosyal, dil ve iletişim becerilerin geliştirmek, projelere katılım ve hareketlilik sayısını yükseltmek, hayat boyu öğrenme imkânlarını sağlamak, öğrencileri hayata, üst öğrenime ve istihdama hazırlamak.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrencilerin akademik, sosyal, duygusal, zihinsel ve fiziksel gelişimlerinde kaliteyi arttırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		HEDEF					
			Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.2.1.a	Tübitak Projeleri	4006 Bilim Fuarı	0	0	1	1	1	1
		Bu Benim Eserim	0	0	1	1	2	2
PG.2.1.b	Düzenlenen Sportif Faaliyetlere Katılan Öğrenci Sayısı		14	15	20	25	30	35
PG.2.1.c.	Beyaz Bayrak Durumu		0	0	1	1	1	1
PG.2.1.d.	Fen Lisesi'ne Öğrenci Yerleştirme		0	0	3	1	1	4
PG.2.1.e.	Anadolu Liselerine Öğrenci Yerleştirme		3	6	10	11	4	6
PG.2.1.f.	Sağlık Liselerine Öğrenci Yerleştirme		1	0	3	2	1	3
PG.2.1.g.	Turizm, Spor ve Güzel Sanatlar Liselerine Öğrenci Yerleştirme		1	0	1	1	1	2
PG.2.1.h.	Bursluluk Sınavını Kazanan Öğrenci		1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılarak, öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi ve hazır bulunuşluk düzeylerinin artırılması sağlanacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	HER AYIN İLK HAFTASI
2.1.2	Okullara, öğrencinin yaparak yaşayarak öğrenmesini sağlayacak ve başarı düzeyini artıracak destekleyici ders araçları desteği sağlanacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI
2.1.3	Eğitim teknolojilerinin etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak için öğretmen ve öğrencilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI
2.1.4	Öğrencilerin akademik başarısını destekleyecek, başarıyı arttırmaya ve öğrencilerin bilişsel eksikliklerini gidermeye yönelik kurs programları açılacaktır	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI
2.1.5	Öğrencilerin ulusal ve uluslararası düzeyde gerçekleşen sınav, proje ve yarışmalar ile sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımları sağlanacak, derece alan öğrenciler ödüllendirilecektir.	OKUL İDARESİ	DÖNEM SONLARI
2.1.6	Öğrencilerin sportif faaliyetlere katılımlarının arttırılabilmesi için okullar düzeyinde çalışmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	HER AYIN İLK HAFTASI
2.1.7	Öğrencilerin sanatsal ve sosyal yeteneklerinin geliştirilebilmesi için okul kulüplerinin etkinliği arttırılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	HER AYIN İLK HAFTASI
2.1.8	Okullarda Değerler Eğitimi ile ilgili proje ve etkinlikler yapılacaktır.	OKUL İDARESİ	HER AYIN İLK HAFTASI
2.1.9	Eğitim öğretimde kaliteyi arttırmak için üniversite, belediye, özel sektör ve sivil toplum örgütleri gibi yerel kuruluşlarla işbirliğine yapılacaktır.	OKUL İDARESİ	HER AYIN İLK HAFTASI
2.1.10	Öğrencilerin bilişsel gelişimini sağlamak için kitap okuma alışkanlığını arttıracak projelere öncelik verilecektir.	OKUL İDARESİ	HAFTA BAŞI

Stratejik Hedef 2.2. Eğitim süreci içerisinde öğrencilerin bir üst öğrenime geçişte hazır bulunuşluk düzeyini artırmak ve teorik bilgilerin hayatta ve iş ortamlarında kullanılır kılınmasını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Meslek Tanıtım Gezisine katılan öğrencilerin sayısı	0	8	18	20	22	25
PG.2.2.b	İstediği Mesleki eğitime uygun okula yönlendirilen öğrenci sayısı	2	7	10	13	16	20

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Bireylerin ilgi ve ihtiyaç duyduğu alanlarda ve istihdama yönelik rehberlik yapılacaktır.	SINIF REHBER ÖĞRETMENLERİ	HER AYIN BAŞI

Stratejik Hedef 2.3. Program dönemi sonuna kadar uluslararası projeler yoluyla öğrenci ve öğretmenlerin hareketliliği artırılarak yabancı dil öğreniminde kaliteyi yükseltmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a	Okulumuzda merkez temel eğitim Ulusal ve Uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarında geçer puan alan öğretmenlerin toplam öğretmen içerisindeki yüzdesi.	0	0	10	10	0	0
PG.2.3.b	Okulumuzda eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kapsamında düzenlenen seminer ve kurslara katılan öğretmen sayısı.	1	2	3	4	6	8
PG.2.3.c	Okulumuz İngilizce dersi not ortalamaları	40	63	75	80	85	90
PG.2.3.d	İngilizce Öğretmeni Sayısı	0	0	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.3.1	Toplumsal gelişmeler ve talepler ışığında farklı dillerin öğretimi için yabancı dil kursları açılacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLANGICI
2.3.2	Dyned ve E-twinning gibi proje modülleri daha etkin kullanılarak öğrencilerin dil pratiğinin artırılması sağlanacaktır	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ	HER AYIN 15-20. GÜNLERİ ARASI
2.3.3	Uluslararası projelere öğrenci ve öğretmenlerin daha fazla katılımı teşvik etmek için bilgilendirme ve başvuru süreci ile ilgili eğitimler ve seminerlere katılımın teşvik edilmesi	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLANGICI

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitimde erişimin ve kalitenin artırılması için insan kaynakları kapasitesinin, mali ve fiziksel altyapının, yönetim ve organizasyon yapısının iyileştirilmesi ve kurumsal iletişimi kolaylaştıracak bilgi iletişim teknolojilerinin kullanımı yoluyla kurumsal kapasitenin geliştirilmesi.

Stratejik Hedef 3.1. Kurumda oluşturulan dinamik bir insan kaynakları planlaması ve yönetimi dâhilinde eğitim çalışanlarının iletişim, performans ve mesleki bilgi düzeylerini yükselten bir kariyer yönetim sistemini dönem sonuna kadar işler hale getirmek

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Yüksek lisans yapan personel sayısı	1	1	2	3	4	5
PG.3.1.b	Her yıl hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	9	9	10	10	11	12

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlemek için yapılan ihtiyaç analizine katılım sağlanacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	HER AYIN 15'İ
3.1.2	Analizler sonucunda ulaşılan veriler doğrultusunda hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanacaktır.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI
3.1.3	Bakanlığın planlamış olduğu kariyer gelişim sistemini etkin ve verimli bir şekilde kullanarak personelin motivasyonu artmasına katkı sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	HER AYIN BAŞI
3.1.4	Eğitimde yeni teknolojilerin kullanımı sağlayabilmek için personele hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenecektir.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI

Stratejik Hedef 3.2. Plan dönemi sonuna kadar Okul Aile Birliği gelirlerinin etkin ve verimli kullanıldığı bir mali yapı oluşturarak, öğrencilerin öğrenim vizyonunu gerçekleştirebilecek eğitim ortamlarını tesis etmek ve bölümlerin donanım ihtiyaçlarını gidermek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Fiziki imkânları iyileştirilen ve alt yapı eksiklikleri giderilen eğitim derslik sayısı	10	10	10	10	10	10

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Okul ve kurumlarımızın ders ve laboratuvar araç-gereçleri, makine-teçhizat gibi donanım malzemelerini, öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	STRATEJİK PLAN EKİBİ	DÖNEM BAŞLARI
3.2.2	Okulların yapım ve donatımına yönelik hayırsever vatandaşları teşvik edici kampanyalar düzenlenecektir	OKUL İDARESİ	YIL BOYUNCA
3.2.3	E-yatırım modülünün daha etkin kullanımı ve teknik personel desteği ile onarım taleplerinde daha gerçekçi veri girişinin elde edilmesi sağlanacaktır.	OKUL İDARESİ	OCAK AYI
3.2.4	Okulumuzda iş sağlığı ve güvenliği esasları uygulanacaktır	STRATEJİK PLAN EKİBİ	YIL BOYUNCA

Stratejik Hedef 3.3. Kurumsal verimliliği en üst düzeye çıkarmak için plan dönemi sonuna kadar veri toplama, analiz, iletim ve bilgi aktarımının elektronik ortamda yapıldığı bir sisteme geçmek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.a	Yazışmaların elektronik ortamada yapılma durumu (%)	100	100	100	100	100	100
PG.3.3.b	Okul İnternet Sitesi Yönetim Paneli kullanan okul/kurum sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.3.1	Okulumuza ait web-sitesi güncel tutulacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI	YIL BOYUNCA
3.3.2	Personelin teknolojik okuryazarlık düzeyini artırmaya yönelik seminerlere katılım teşvik edilecektir.	OKUL İDARESİ	DÖNEM BAŞLARI
3.3.3	E-okul, doküman yönetim sistemi, mebbis vb. modüllerin kullanımı ile ilgili personele eğitim verilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI	DÖNEM BAŞLARI
3.3.4	Kuruma ait özel verileri ve personelin kişisel bilgileri korunacak, bilgi güvenliği sağlanacak, kurumda yetkilendirilen personelin, gizlilik içeren bilgiler ile kişisel verilerin kanunen yetkili sayılan merciler dışındaki kurum ya da kişilerle paylaşımı engellenecektir.	OKUL İDARESİ	YIL BOYUNCA



BÖLÜM - 4

MALİYETLENDİRME

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	2000 TL	2000 TL	2300 TL	2700 TL	3000 TL	12000 TL
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	400 TL	500 TL	600 TL	700 TL	800 TL	3000 TL
TOPLAM	2400 TL	2500 TL	2900 TL	3400 TL	3800 TL	15000 TL



BÖLÜM - 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından biri; kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve malî saydamlığı sağlamak üzere, kamu malî yönetiminin yapısını ve işleyişini düzenlemektir. Bu amaç doğrultusunda kamu idarelerinin; stratejik planlar vasıtasıyla, kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturması, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptaması, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmesi ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmaları gerekmektedir.

Bu kapsamda Millî Eğitim Müdürlüğü 2019-2023 dönemine ilişkin kalkınma planları ve programlarda yer alan politika ve hedefler doğrultusunda kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere Akmezar İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nı hazırlamıştır. Hazırlanan planın gerçekleşme durumlarının tespiti ve gerekli önlemlerin zamanında ve etkin biçimde alınabilmesi için Akmezar İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli geliştirilmiştir.

İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Akmezar İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Akmezar İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı ve performans programlarında yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespit edilmesi,

2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,

3. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,

4. Gerekli tedbirlerin alınması, süreçleri oluşturmaktadır.

Akmezar İlkokulu ve Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, SHB tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanarak pekiştirilmiş edilecektir. Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan rapor üst yöneticiye sunulacak ve böylelikle göstergelerdeki yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınması sağlanacaktır.

Yılın tamamını kapsayan ikinci izleme dâhilinde; SHB tarafından harcama birimlerden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler toplanarak konsolide edilecektir.

Yıl sonu gerçekleşme durumları, varsa gösterge hedeflerinden sapmalar ve bunların nedenleri üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Ayrıca, stratejik planın yıllık izleme ve değerlendirme raporu hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılacaktır. Ayrıca, Okul/Kurum/Müdürlük düzeyinde stratejik hedeflerin gerçekleşme yüzdesi müdürlüğümüz izleme-değerlendirme sistemi üzerinden takip edilecek ve göstergelerin gerçekleşme durumları düzenli olarak kamuoyu paylaşılacaktır.